



MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Inhoudsopgave

Stap 1	In kaart brengen van signalen	3
Stap 2	Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en Meldpunt Kindermishandeling	3
Stap 3	Gesprek met de ouders en leerling	3
Stap 4	Wegen van het geweld of de kindermishandeling	3
Stap 5	Beslissen: hulp organiseren en/of melden	4
Stap 6	Volgen (formeel geen onderdeel van de meldcode maar wel gewenst)	4
Stap 7	Registratie	4
	Stroomschema	4

Kenmerk : Beleidsstukken\Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling
Datum voorgenomen besluit CvB : 05-12-2018
Datum instemming MR : 13-12-2018
Datum vaststelling CvB : 14-12-2018
Datum uitdraai : 4 december 2018

Deze Meldcode maakt onderdeel uit van de op het Tabor College geldende ondersteuningsstructuur, met de daarbij behorende structurele wekelijkse leerlingbespreking, het wekelijkse interne ondersteuningsoverleg en het structurele externe Ondersteuningsoverleg. Zie verder het Ondersteuningsprofiel en ondersteuningsplan van de verschillende locaties van het Tabor College, te weten d'Ampte, Oscar Romero en Werenfridus.

In algemene zin worden de volgende 5 stappen gezet wanneer er zorgelijke signalen worden waargenomen binnen de schoollocatie betreffende een leerling:

1. *in kaart brengen van signalen;*
2. *collegiale consultatie;*
3. *gesprek met de ouders en de leerling;*
4. *weging en risicotaxatie;*
5. *besluit tot advies hulpverlening en/of melding;*
6. *volgen;*
7. *registratie.*

Stap 1 In kaart brengen van signalen

Wanneer er zorgen zijn omtrent een leerling zullen in eerste instantie de mentor en het docententeam in actie komen. Onze systematische leerlingbespreking is een goede basis om alle signalen van docenten over leerlingen te ordenen en te bespreken. Uiteraard zijn die signalen dan te verbinden met reeds beschikbare informatie uit de overdracht met de voorgaande school en eventuele andere gegevens. Wanneer de waargenomen signalen wijzen op mogelijke kindermishandeling en/of huiselijk geweld dan kunnen er gegronde redenen zijn om aan te nemen dat de leerling risico loopt bij het met ouders bespreken van de zorgen. Dat is vooral aan de orde als er door de leerling rechtstreeks met de mentor of een collega is gesproken over een bedreigende thuissituatie. Ga in dit geval snel over tot stap 2. Veel zorgsignalen zijn echter specifiek en kunnen naar een diversiteit van problematiek verwijzen. Dan hoort het gesprek met de leerling en ouders over de zorgen tot het nader in kaart brengen van de signalen. Op grond daarvan beoordeelt de mentor of er aanleiding is vervolgstappen te zetten.

Stap 2 Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en Meldpunt Kindermishandeling

Wanneer er genoeg gronden zijn om vervolgstappen te zetten dan bespreekt de ondersteuningscoördinator dit zo nodig tijdens het interne ondersteuningsoverleg. Hierbij zijn de verschillende functionarissen van het Ondersteuningsteam van de locatie aanwezig. De ondersteuningscoördinator kan op dat moment, of naar aanleiding hiervan ook contact opnemen met het advies- en Meldpunt Kindermishandeling voor een consultatiegesprek.

Stap 3 Gesprek met de ouders en leerling

Tijdens een gesprek op school met de ondersteuningscoördinator, eventueel de mentor, de ouders en de leerling zal duidelijk aangegeven worden dat er zorgen zijn. In dit gesprek zal kenbaar gemaakt worden dat school de verplichting heeft om dergelijke signalen te melden bij Bureau Jeugdzorg/Veilig Thuis. Dit zal de school doen tenzij ouders de stap naar de hulpverlening zelf zetten en binnen een afgesproken termijn dit kunnen aantonen bij de ondersteuningscoördinator (welke fungeert als aandachtsfunctionaris kindermishandeling en huiselijk geweld).

Zo mogelijk wordt tijdens dit gesprek een afgestemde aanpak vastgesteld gericht op ondersteuning van het kind, de ouders en eventueel de mentor en/of de docent(en). Dit zal de ondersteuningscoördinator in samenspraak met de ouders doen zodat beide partijen verantwoordelijk zijn voor de uitvoering hiervan.

Stap 4 Wegen van het geweld of de kindermishandeling

Na het inwinnen van informatie tijdens het gesprek met ouders en leerling worden zo nodig de signalen en de afspraken besproken met het interne of externe ondersteuningsoverleg, de conrector of adjunct-directeur, schoolverpleegkundige of schoolmaatschappelijk werker. Dit is ter beoordeling van de ondersteuningscoördinator.

Stap 5 Beslissen: hulp organiseren en/of melden

Na weging tijdens dit ondersteuningsoverleg kan alsnog besloten worden direct melding te doen bij BJZ/Veilig Thuis. Ouders en leerling dienen wel van dit besluit op de hoogte gesteld te worden. De ondersteuningscoördinator zal in de meeste gevallen de persoon zijn die de melding zal doen, tenzij dit anders is afgesproken met de in- of externe ondersteuningspartners.

Stap 6 Volgen (formeel geen onderdeel van de meldcode maar wel gewenst)

Na de melding of na de gemaakte afspraken met ouders zal de ondersteuningscoördinator de leerling blijven volgen totdat deze met zekerheid vast heeft kunnen stellen dat de zorg daadwerkelijk gestart is.

Stap 7 Registratie

De ondersteuningscoördinator draagt zorg voor de juiste vorm van registratie in het leerlingvolgsysteem en zet zo nodig de gemaakte afspraken in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Stroomschema

